

Profilazione Erede

Manuale utente



Redatto da:	Lauria Emma (emma.lauria@ext.ariaspa.it)	25/08/2026
Verificato da:	Pellegrino Pietro (pietro.pellegrino@ext.ariaspa.it)	
Approvato da:		

Modifiche al documento

Le modifiche riportate nella tabella seguente sono riferite alla versione precedente del documento.

Versione documento	Descrizione modifiche	Data
Versione 1.0	-	25/07/2026

Sommario

Modifiche al documento.....	2
Definizioni, acronimi e abbreviazioni.....	3
1 Introduzione.....	4
1.1 Copyright (proprietà e limiti di utilizzo del documento).....	4
2 Descrizione della Profilazione Erede.....	4

Definizioni, acronimi e abbreviazioni

Definizione, acronimo e abbreviazione	Descrizione esplicita
CAA	Centro di Assistenza Agricola
CIE	Carta di Identità Elettronica
CRS	Carta Nazionale dei Servizi
DGA	Direzione Generale Agricoltura
FA	Fascicolo Aziendale
OPR	Organismo Pagatore Regionale
SPID	Sistema Pubblico di Identità Digitale
TS-CNS	Tessera Sanitaria-CNS

1 Introduzione

Il presente documento costituisce il manuale per la compilazione della sezione "Profilazione Erede", parte del processo di profilazione del portale applicativo per le politiche agricole della Regione Lombardia, Sis.Co. (<https://agricoltura.servizirl.it/PortaleSisco/>).

1.1 Copyright (proprietà e limiti di utilizzo del documento)

Il materiale è di proprietà di Aria S.p.A. e può essere utilizzato solo ai fini didattici.

In ogni caso, la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata senza previa esplicita autorizzazione da parte dell'Area W312 – "Portale Profilazione".

2 Descrizione della Profilazione Erede

Di seguito viene descritta la procedura da seguire per completare la Profilazione Erede.

Digitare l'indirizzo web <https://agricoltura.servizirl.it/PortaleSisco/> e fare clic sul link "Login", presente nel riquadro in alto a destra, per accedere al sistema.



Figura 1. - Pagina iniziale Sis.Co.

N.B.: l'accesso al portale Sis.Co. avviene solo ed esclusivamente attraverso: CRS o TS-CNS (ciò presuppone che l'utente abbia installato un lettore smart-card collegato al suo pc e abbia il PIN associato alla sua CRS/CNS), CIE o SPID rilasciato dai gestori di identità digitale accreditati da AgID.

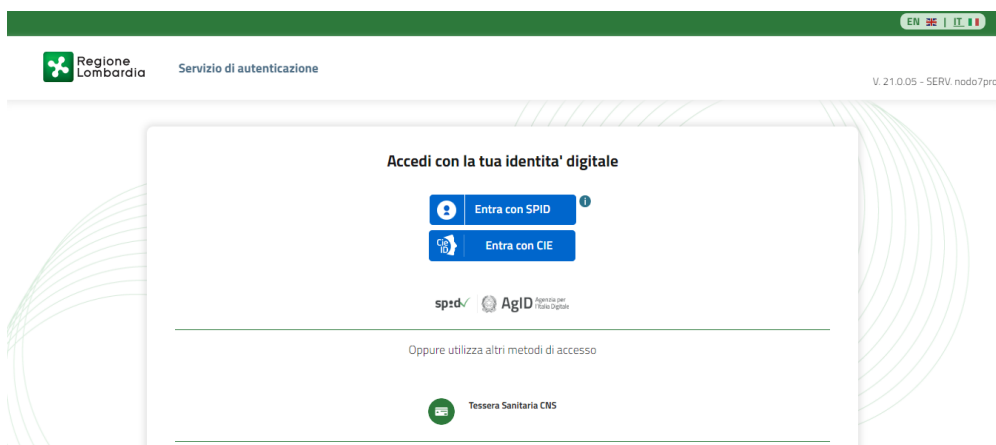


Figura 2. - Servizio di autenticazione

Se l'utente che accede dispone già di un profilo lavorativo attivo, il sistema visualizza la pagina "Cerca Azienda".

Figura 3. - Cerca Azienda

A questo punto, occorre selezionare l'icona in alto a destra  e scegliere dall'elenco la voce "Nuovo Profilo Lavorativo". Verrà così visualizzata la prima schermata del processo di profilazione.

Il mio profilo ★ Preferiti 🔍 Cerca 🔍 Procedimenti 🔍 Altre ricerche 📌 Applicazioni

1

2

3

4

5

6

Scelta della Azienda / Ente

Scelta della Sede Operativa

Scelta della Qualifica

Dichiarazione Conflitto Interesse

Firme Documento

Riepilogo

SCELTA DELL'AZIENDA/ENTE

Puoi scegliere nelle seguenti modalità

☒ Codice Fiscale azienda/ente a cui associarti
 ☐ Scegli tra le Aziende/Enti a te già associati

Avanti

Figura 4. - Scelta dell'Azienda/Ente

Procedendo nell'iter di profilazione, si passerà attraverso la scelta dell'Azienda e della Sede, fino a giungere alla scelta della Qualifica.

Il mio profilo ★ Preferiti 🔍 Cerca 🔍 Procedimenti 🔍 Altre ricerche 📌 Applicazioni

1

2

3

4

5

6

Scelta della Azienda / Ente

Scelta della Sede Operativa

Scelta della Qualifica

Dichiarazione Conflitto Interesse

Firme Documento

Riepilogo

SCELTA DELLA QUALIFICA

Qualifica:

INCARICATO

EREDE PRE ANNO

Indietro Avanti

Il mio profilo ★ Preferiti 🔍 Cerca 🔍 Procedimenti 🔍 Altre ricerche 📌 Applicazioni

1 Scelta della Azienda / Ente 2 Scelta della Sede Operativa 3 Scelta della Qualifica 4 Dichiarazione Conflitto Interesse 5 Firme Documento 6 Riepilogo

SCELTA DELLA QUALIFICA

Qualifica:

INCARICATO
EREDE POST ANNO

Indietro Avanti

Figura 5. - Scelta Qualifica

A seconda del tempo trascorso dal decesso del titolare dell'azienda, sarà possibile individuare nell'elenco le qualifiche "Erede pre-anno" (minore o uguale 365 giorni dalla morte del de cuius) o "Erede post-anno" (maggiore di 365 giorni e minore di 730 dalla morte del de cuius).

Una volta selezionata la qualifica, sarà necessario indicare la casistica che rispecchia l'esigenza dell'utente:

- **Unico erede:** da selezionare quando il soggetto è l'unico erede.
- **Erede delegato:** da selezionare quando sono presenti più eredi e il soggetto è quello delegato a operare per conto degli altri.

Il mio profilo
 Preferiti
 Cerca
 Procedimenti
 Altre ricerche
 Applicaz

1

2

3

4

5

6

Scelta della Azienda / Ente
 Scelta della Sede Operativa
 Scelta della Qualifica
 Dichiarazione Conflitto Interesse
 Firme Documento
 Riepilogo

SCELTA DELLA QUALIFICA

Qualifica:

EREDE POST ANNO

Questa qualifica necessita di approvazione. I servizi ad essa associati saranno disponibili a validazione avvenuta.

Selezionare il tipo di erede:

☐ Unico erede
☐ Erede delegato

Se il profilo necessita di approvazione del Gestore Generale delle Utenze, devono essere inserite informazioni aggiuntive.

Indietro

Avanti

Figura 6. - Scelta Qualifica – Selezione tipo erede

Successivamente verrà visualizzata una sezione relativa al documento di riconoscimento.

1

Scelta della Azienda / Ente

2

Scelta della Sede Operativa

3

Scelta della Qualifica

4

Dichiarazione Conflitto Interesse

5

Firme Documento

6

Riepilogo

SCELTA DELLA QUALIFICA

Qualifica:

EREDE POST ANNO 

Questa qualifica necessita di approvazione. I servizi ad essa associati saranno disponibili a validazione avvenuta.

Selezionare il tipo di erede:

☒ Unico erede

☐ Erede delegato

Tipo di documento di riconoscimento del dichiarante (*): 

Estremi del documento (*):

Data scadenza documento (*): 

Documento di riconoscimento con foto (*): 

Figura 7. - Scelta Qualifica – Dati anagrafici

Sarà necessario inserire i dettagli relativi del documento di riconoscimento che si intende caricare e, infine, allegare il file.

Azienda / Ente	Sede Operativa	Qualifica	Comitato Interesse	Documento
SCELTA DELLA QUALIFICA				
Qualifica:		EREDE POST ANNO ▼ Questa qualifica necessita di approvazione. I servizi ad essa associati saranno disponibili a validazione avvenuta.		
Selezionare il tipo di erede: ☒ Unico erede ☐ Erede delegato				
Tipo di documento di riconoscimento del dichiarante (*):		CARTA DI IDENTITA' ▼		
Estremi del documento (*):		CA12536BI ▼		
Data scadenza documento (*):		28/08/31 ▼		
Documento di riconoscimento con foto (*):		C:\FAKEPATH\PROVA.PDF Carica...		
Selezionare un Gruppo di documenti e procedere al caricamento di tutti i documenti relativi al Gruppo selezionato. (I Gruppi di documenti sono dati dalla combinazione delle diverse tipologie di documento). Per ciascun documento caricato indicare la data di rilascio.				
☐ Gruppo 1 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte Scrittura notarile indicante la linea ereditaria		Carica documenti Gruppo 1		
☐ Gruppo 2 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte Dichiarazione sostitutiva con indicazione della linea ereditaria		Carica documenti Gruppo 2		
☐ Gruppo 11 - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio per uso successione		Carica documenti Gruppo 11		
Se il profilo necessita di approvazione del Gestore Generale delle Utenze, devono essere inserite informazioni aggiuntive.				
Indietro		Avanti		

Figura 8. - Scelta Qualifica – Gruppi documenti

Una volta caricato il documento, verrà mostrato un elenco delle diverse combinazioni di documenti tra cui è possibile scegliere quali caricare.

Il mio profilo

★ Preferiti

Cerca

Procedimenti

Altre ricerche

Applicazioni

1

2

3

4

5

6

Scelta della Azienda / Ente

Scelta della Sede Operativa

Scelta della Qualifica

Dichiarazione Conflitto Interesse

Firme Documento

Riepilogo

SCELTA DELLA QUALIFICA

Qualifica:

EREDE POST ANNO

Questa qualifica necessita di approvazione. I servizi ad essa associati saranno disponibili a validazione avvenuta.

Selezionare il tipo di erede:

☒ Unico erede
 ☐ Erede delegato

Tipo di documento di riconoscimento del dichiarante (*):

CARTA DI IDENTITA'

Estremi del documento (*):

CA12536BI

Data scadenza documento (*):

28/08/31

Documento di riconoscimento con foto (*):

C:\FAKEPATH\PROVA.PDF

Selezionare un Gruppo di documenti e procedere al caricamento di tutti i documenti relativi al Gruppo selezionato. (I Gruppi di documenti sono dati dalla combinazione delle diverse tipologie di documento). Per ciascun documento caricato indicare la data di rilascio.

☒ Gruppo 1 -

Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte
 Scrittura notarile indicante la linea ereditaria

Carica documenti Gruppo 1

☐ Gruppo 2 -

Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte
 Dichiarazione sostitutiva con indicazione della linea ereditaria

Carica documenti Gruppo 2

☐ Gruppo 11 -

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio per uso successione

Carica documenti Gruppo 11

Se il profilo necessita di approvazione del Gestore Generale delle Utenze, devono essere inserite informazioni aggiuntive.

Indietro

Avanti

Figura 9. - Scelta Qualifica – Gruppi documenti

Selezionando l'opzione desiderata, questa escluderà automaticamente le altre e si attiverà il relativo pulsante.

11

ERED E POST ANNO ▼

Questa qualifica necessita di approvazione. I servizi ad essa associati saranno disponibili a validazione avvenuta.

Selezionare il tipo di erede:

☒ Unico erede
☐ Erede delegato

Tipo di documento:

Estremi: Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte

Data di rilascio: Scrittura notarile indicante la linea ereditaria

Documenti:

Seleziona il documento da caricare:

☒ Gruppo 1 -
Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte
Scrittura notarile indicante la linea ereditaria

☐ Gruppo 2 -
Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte
Dichiarazione sostitutiva con indicazione della linea ereditaria

☐ Gruppo 11 -
Dichiarazione sostitutiva di atto notorio per uso successione

Carica documenti Gruppo 1

Carica documenti Gruppo 2

Carica documenti Gruppo 11

Indietro **Svuota Campi** **Salva**

Figura 10. - Pop up caricamento file

Una volta selezionato il pulsante, si aprirà una finestra popup nella quale caricare i documenti richiesti; sarà inoltre necessario indicare la data di rilascio dei file.

Unico erede
Erede delegato

Tipo di documento:

Estremi: Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte

Data di rilascio: Scrittura notarile indicante la linea ereditaria

Documenti:

Seleziona il documento da caricare:

☒ Gruppo 1 -
Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte
Scrittura notarile indicante la linea ereditaria

☐ Gruppo 2 -
Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte
Dichiarazione sostitutiva con indicazione della linea ereditaria

☐ Gruppo 11 -
Dichiarazione sostitutiva di atto notorio per uso successione

Carica documenti Gruppo 1

Carica documenti Gruppo 2

Carica documenti Gruppo 11

Indietro **Svuota Campi** **Salva**

Figura 11. - Caricamento file

Una volta selezionato il pulsante "Salva", verrà visualizzato un messaggio di conferma.

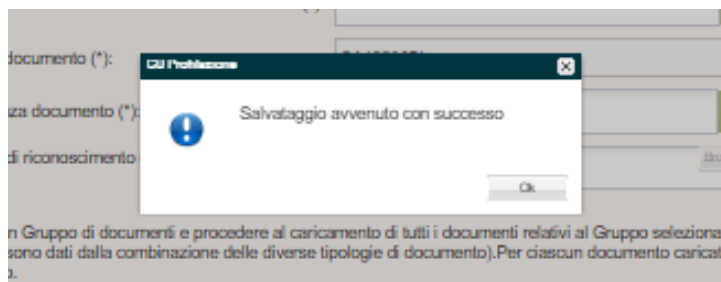


Figura 12. - Messaggio conferma salvataggio file

Sarà ora possibile proseguire con la profilazione selezionando il pulsante "Avanti".

Il mio profilo ★ Preferiti 🔍 Cerca 🔍 Procedimenti 🔍 Altre ricerche 📄 Applicazioni

- 1 Scelta della Azienda / Ente
- 2 Scelta della Sede Operativa
- 3 **Scelta della Qualifica**
- 4 Dichiarazione Conflitto Interesse
- 5 Firme Documento
- 6 Riepilogo

SCELTA DELLA QUALIFICA

Qualifica:

EREDE POST ANNO

Questa qualifica necessita di approvazione. I servizi ad essa associati saranno disponibili a validazione avvenuta.

Selezionare il tipo di erede:

☒ Unico erede
☐ Erede delegato

Tipo di documento di riconoscimento del dichiarante (*): CARTA DI IDENTITA'

Estremi del documento (*): CA12536BI

Data scadenza documento (*): 28/06/31

Documento di riconoscimento con foto (*): C:\FAKEPATH\PROVA.PDF

Selezionare un Gruppo di documenti e procedere al caricamento di tutti i documenti relativi al Gruppo selezionato. (I Gruppi di documenti sono dati dalla combinazione delle diverse tipologie di documento). Per ciascun documento caricato indicare la data di rilascio.

☒ Gruppo 1 -
Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte
Scrittura notarile indicante la linea ereditaria

☐ Gruppo 2 -
Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte
Dichiarazione sostitutiva con indicazione della linea ereditaria

☐ Gruppo 11 -
Dichiarazione sostitutiva di atto notorio per uso successione

Carica documenti Gruppo 1

Carica documenti Gruppo 2

Carica documenti Gruppo 11

Se il profilo necessita di approvazione del Gestore Generale delle UtENZE, devono essere inserite informazioni aggiuntive.

Indietro Avanti

Figura 13. - Asset Persone

Si accederà quindi alla pagina di riepilogo dove, una volta accettata l'informativa sulla privacy, si concluderà il processo di creazione del profilo di erede.

 **Il mio profilo**
 **Preferiti**
 **Cerca**
 **Procedimenti**
 **Altre ricerche**
 **Applicazioni**

PROFILO PERSONALE

Codice Fiscale
L
Nome
E

Email di riferimento
i@ext.ariaspa.it
Cognome
L/

AZIENDA/ENTE SCELTO

Codice Fiscale
E

P

Forma Giuridica
PERSONA FISICA
Classificazione Aziendale
PERSONA FISICA / NON AZIENDA

SEDE OPERATIVA

QUALIFICA

Documento di Identità in corso di validità
prova.pdf

Dichiarazione sostitutiva di certificazione di morte
prova.pdf

Scrittura notarile indicante la linea ereditaria
prova.pdf

DICHIARAZIONE INFORMATIVA PRIVACY

[Informativa Privacy](#)
☒ Con l'invio della presente, il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa trattamento dati personali

Attenzione
Il Profilo scelto necessita di valutazione e approvazione da parte del Gestore delle UtENZE. E' possibile visualizzare lo stato dei propri profili selezionando la voce "Selezione di un Profilo Lavorativo" dell'Area Personale

Indietro

Termina

Figura 14. - Riepilogo

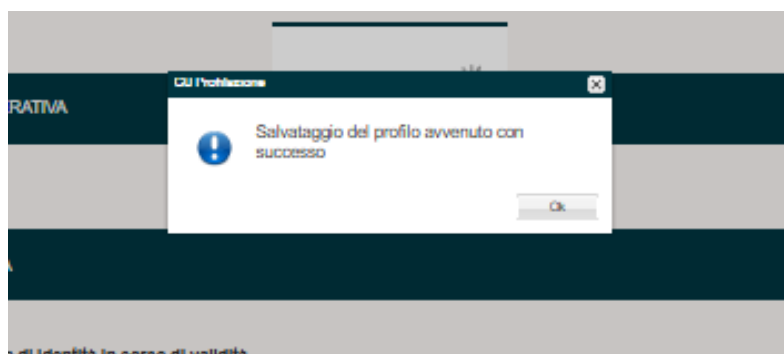


Figura 15. - Salvataggio profilo